



# OWU WYCIEZKI

### INFORMACJE WSTĘPNE

1. Dokument zawiera Ogólne Warunki Uczestnictwa w imprezach turystycznych organizowanych przez TIMETOURL Jacek Wójcik z siedzibą w Gdańsku, al. Rzeczypospolitej 4 lok. 97, 80-369 Gdańsk, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP 8652480964 oraz REGON 180686615, zwanym dalej Organizatorem.

2. Organizator oświadcza, że zgodnie z wymogami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017 poz. 2361 z póź.zm.), został wpisany do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych pod numerem 449 przez Marszałka Województwa Pomorskiego, nr ewidencyjny 8204.

3. Organizator udostępnia następujące kanały kontaktu: osobisty, telefoniczny: 0048 350 50 15, 0048 600 616 610, drogą elektroniczną poprzez adres email: timetour@timetour.pl oraz z wykorzystaniem formularza kontaktowego na stronie internetowej <https://timetour.pl>

4. Niniejszy dokument stanowi integralną część umowy o świadczenie usług turystycznych lub organizacji imprezy turystycznej dla Klienta.

### CENA IMPREZY TURYSTYCZNEJ I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowita cena brutto za jednego Uczestnika podana jest w umowie i ofercie stanowiącej integralną część umowy.

2. Klient zobowiązuje się do dokonania wpłat w ustalonych w umowie terminach i wysokościach na wskazany przez Organizatora rachunek bankowy lub w innej formie (np. gotówka, Polski Bon Turystyczny, szybki przelew), jeśli przewiduje to umowa.

3. Świadczenia wliczone w cenę wycieczki zawarte są w ofercie, która stanowi integralną częścią umowy.

4. Cena imprezy turystycznej nie obejmuje żadnych opcjonalnych świadczeń, jeśli te nie zostały szczegółowo określone w umowie lub ofercie stanowiącej integralną część umowy (wstępów, podatków lokalnych i opłat klimatycznych, posiłków, napojów, usług lokalnych przewodników, wydatków własnych Klienta, biletów komunikacji, rejsów, opłat za korzystanie z toalet na parkingach i w trakcie zwiedzania, itp.).

5. Na życzenie Klienta, Organizator dolicza do ceny podstawowej i określa w umowie lub ofercie stanowiącej integralną część umowy, wybrane przez Klienta świadczenia opcjonalne.

6. Klient i Uczestnicy, którzy skorzystają z dodatkowych świadczeń dostępnych u kontrahentów Organizatora w trakcie trwania imprezy turystycznej, a nieobjętych niniejszą umową ani ofertą, zobowiązani są do uiszczenia za nie stosownych opłat (dodatkowe atrakcje, telefon w hotelu, minibar itp.).

7. Wszelkie dodatkowe wymagania specjalne, po uprzednim uzgodnieniu, zawarte są w umowie lub ofercie stanowiącej integralną część umowy. Koszt uzgodnionych wymagań specjalnych obciąża Klienta i zawarty jest w cenie całkowitej.

8. Zgodnie z art. 45 ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z dnia 24 listopada 2017 roku (Dz.U.2017.,poz. 2361 z późn.

zm.) Organizator zastrzega możliwość zmian cen ustalonych w umowie (podwyższeniu lub obniżeniu).

9. Podwyższenie lub obniżenie cen jest możliwa tylko i wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany:

- ✓ ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania;
- ✓ wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłaty za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach;
- ✓ kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

10. Organizator imprezy turystycznej musi udokumentować wpływ okoliczności zawartych w ust. 9. na zmianę ceny.

11. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.

12. Dzień po upływie terminu płatności, Klient otrzymuje, w formie komunikatu elektronicznego, wiadomość wysłaną na podany w umowie adres e-mail lub nr telefonu z informacją o nie wywiązywaniu się z warunków płatności określonych w umowie.

13. W przypadku nie dokonania w ustalonym terminie przez Klienta na rzecz Organizatora, pełnej wpłaty z tytułu umowy, Organizator ma prawo wypowiedzenia umowy w formie pisemnej oraz obciążenia Klienta kosztami związanymi z rozwiązaniem umowy. Obciążenie następuje na podstawie wyliczenia faktycznie poniesionych kosztów, których zestawienie przekazane zostaje Klientowi wraz z informacją o obciążeniu.

### GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA I TURYSTYCZNY FUNDUSZ GWARANCYJNY

1. Organizator oświadcza, że zgodnie z wymogami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017 poz. 2361 z póź.zm.), posiada stosowną gwarancję ubezpieczeniową o numerze: 1428505766 udzieloną przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa. Gwarancja obowiązuje od dnia 01.12.2021r. do dnia 30.11.2022r.

2. Przedmiotem udzielonej gwarancji jest zapewnienie Klientowi na wypadek niewypłacalności Organizatora:

- ✓ pokrycia kosztów kontynuacji imprezy turystycznej lub kosztów powrotu do kraju, obejmujących w szczególności koszty transportu i zakwaterowania, w tym także w uzasadnionej wysokości koszty poniesione przez Klienta, w przypadku gdy Organizatora, wbrew obowiązkom, nie zapewni tej kontynuacji lub tego powrotu;
- ✓ zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w wypadku gdy z przyczyn dotyczących Organizatora lub osób, które działają w jego imieniu, impreza turystyczna nie została lub nie zostanie zrealizowana;
- ✓ zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie została lub nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących Organizatora lub osób, które działają w jego imieniu;

3. Beneficjentem gwarancji ubezpieczeniowej jest Marszałek Województwa Pomorskiego.

4. W przypadku gdy gwarancja ubezpieczeniowa, o której mowa §3 ust. 1 okaże się niewystarczająca na pokrycie zobowiązań wynikających z przedmiotu udzielonej gwarancji określonej §3 ust. 2, nastąpi wypłata środków z Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego.

5. Organizator oświadcza, że zgodnie z wymogami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017 poz. 2361 z późn.zm.), dokonuje terminowych wpłat składki w należytej wysokości do Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego oraz Turystycznego Funduszu Pomocowego.

## UBEZPIECZENIE

1. Uczestnicy imprezy krajowej ubezpieczeni są podczas całego trwania imprezy turystycznej w UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa, od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW do 10000 PLN).

2. Uczestnicy imprezy zagranicznej podczas całego trwania imprezy turystycznej ubezpieczeni są w UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa, od kosztów leczenia (KL do 10000 Euro) od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW do 2000 Euro) oraz ubezpieczeniu podlega bagaż podróży (wartość do 200 Euro).

3. Informacje o pełnych warunkach i zakresie ubezpieczeń UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa, dostępne są na stronie internetowej Organizatora oraz wysłane do Klienta w formie elektronicznej przed zawarciem umowy. Klient akceptując warunki umowy deklaruje, że wyraził zgodę na otrzymanie informacji o pełnych warunkach i zakresie ubezpieczeń, drogą elektroniczną oraz zapoznał się i akceptuje „OWU Kontynenty na terenie Rzeczypospolitej Polskiej” w przypadku imprez krajowych i „OWU Kontynenty” w przypadku imprez zagranicznych, a także pozostałe warunki umowy ubezpieczenia. Jednocześnie zobowiązuje się do zapoznania z nimi Uczestników imprezy turystycznej.

4. Klient ma obowiązek przekazania wszystkich wymaganych danych do ubezpieczenia Uczestników w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Wspomniane dane obejmują: imię i nazwisko Uczestników, datę urodzenia lub PESEL.

5. Klient za dodatkową opłatą może podwyższyć kwotę ubezpieczenia NNW i KL oraz rozszerzyć ubezpieczenie o koszty leczenia chorób przewlekłych w nieprzekraczalnym terminie 7 dni przed datą wyjazdu określoną w umowie. Wykupienie ubezpieczenia, o którym mowa w późniejszym terminie nie jest możliwe.

6. Cena imprezy turystycznej nie zawiera ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprez turystycznych. Organizator informuje, że Klient ma możliwość wykupienia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej (za dodatkową opłatą). Ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej może być wykupione wyłącznie w dniu podpisania umowy. Dokupienie ww. ubezpieczenia w terminie późniejszym nie jest możliwe.

## ZMIANY W UMOWIE I ODWOŁANIE IMPREZY

1. Organizator może rozwiązać Umowę i dokonać Klientowi pełnego zwrotu wpłat z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie można zrealizować imprezy turystycznej z przyczyn od Organizatora niezależnych, w przypadkach spowodowanych nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami (np. zamknięcie granic, zamieszki, klęski żywiołowe, decyzje władz lokalnych, lockdown wywołany przez COVID-19, itp.), jeżeli realizacja świadczeń jest niebezpieczna bądź utrudniona.

2. Na potrzeby umowy przyjmuje się, że podstawę podjęcia decyzji (ust.1), stanowi stosowny komunikat Ministerstwa Spraw Zagranicznych dotyczący ostrzeżeń dla podróżnych – 3 i 4 stopień tych ostrzeżeń: "kategorycznie nie podróżuj" (wg wprowadzanej nowej nomenklatury „MSZ odradza podróże, które nie są konieczne”) lub "opuść natychmiast" (wg. nowej nomenklatury: „MSZ odradza wszelkie podróże”) obowiązujący na mniej niż 30 dni przed wyjazdem.

3. W wypadkach, o których mowa w ust 1, Organizator może zaproponować Klientowi realizację świadczeń zawartych w umowie w innym możliwym terminie lub świadczenia zamienne (np. imprezę turystyczną w tej samej cenie

z innym programem). Klient musi zaakceptować taką propozycję. W wypadku braku akceptacji Klienta umowa zostaje rozwiązana.

4. Organizator może rozwiązać Umowę i dokonać Klientowi pełnego zwrotu wpłat z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli całkowita liczba uczestników jest mniejsza od minimalnej, określonej niniejszą Ogólnych warunkach Uczestnictwa. Strony ustalają 24 uczestników jako liczbę minimalną.

5. W wypadkach określonych w ust. 1, ust. 1a i ust. 4, Organizator dokonuje zwrotu wpłat z tytułu imprezy turystycznej na wskazane przez Klienta konto w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy.

6. Organizator ma obowiązek poinformować Klienta o rozwiązaniu umowy nie później niż na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody Klienta wynikłe z powodu przedłużenia się czasu podróży, z przyczyn niezależnych od Organizatora, np. opóźnienia na przejściach granicznych, złe warunki atmosferyczne, etc.

7a. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku braku możliwości zwiedzania atrakcji turystycznych spowodowany i wynikający z sytuacji związanej bezpośrednio z COVID-19. Organizator może zaproponować realizację świadczeń zamiennych w tej samej cenie lub wyższej, bądź zwrócić Klientowi równowartość niewykorzystanych świadczeń.

8. Organizator dostosowuje sposób realizacji świadczeń do sytuacji epidemiologicznej i obowiązujących obostrzeń związanych z COVID-19, panujących w czasie trwania imprezy turystycznej w miejscu docelowym (np. konieczność używania maseczek w wyznaczonych miejscach, sposób podawania posiłków w hotelach i restauracjach, etc.).

9. W przypadku jeżeli Klient (względnie jeden z uczestników zgłoszonych przez Klienta) nie weźmie udziału w imprezie turystycznej wskutek przyczyn leżących po jego stronie, przerwie korzystanie ze świadczeń w czasie trwania imprezy turystycznej, jeżeli Klient (względnie uczestnik) sam rezygnuje z uzgodnionej usługi - nie może wymagać od Organizatora zwrotu pieniężnego ekwiwalentu świadczeń, z których nie skorzystał z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora, jeżeli Organizator poniósł koszt w związku z przygotowaniem danego świadczenia. W takim wypadku Klient nie może żądać realizacji świadczeń w innym terminie.

## REZYGNACJA Z IMPREZY TURYSTYCZNEJ

1. Klient ma prawo odstąpić od Umowy w każdym czasie przed jej rozpoczęciem.

2. Powiadomienie o rezygnacji musi nastąpić w formie pisemnej. Jako datę powiadomienia uważa się np. datę wysłania listu poleconego lub datę złożenia pisma w siedzibie Organizatora. Powiadomienie o rezygnacji należy do obowiązków Klienta.

3. W wypadku rezygnacji Klienta i jego odstąpienia od umowy, Organizator ma prawo do naliczenia odpowiedniej i uzasadnionej opłaty za odstąpienie od Umowy. Wysokość opłaty, którą Klient jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Organizatora obliczana jest na podstawie rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora w związku z przygotowaniem imprezy turystycznej dla Klienta. Opłata, o której mowa, podlega potrąceniu z wpłat dokonanych przez Klienta.

4. Organizator ma prawo do naliczenia opłaty, o której mowa, bez względu na termin zawarcia umowy.

## PRZENIESIENIE ŚWIADCZEŃ NA INNEGO UCZESTNIKA

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na nową osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

2. Klient może bez zgody Organizatora zmienić Uczestnika i przenieść na nową osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki.

3. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi Organizatora w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

4. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2, wiąże się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami (np. opłaty za zmianę uczestnika na promie) – Klient jest zobowiązany je pokryć. Organizator żądając zapłaty ma obowiązek wykazać Klientowi ponoszone koszty. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia Umowy.

5. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany Klienta lub Uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

## REKLAMACJE

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za wykonanie usług turystycznych objętych umową, bez względu na to, czy usługi te mają być wykonane przez organizatora turystyki, czy przez innych dostawców usług turystycznych.

2. Odpowiedzialność Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych objętych umową określają przepisy art. 50 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017., poz. 2361 z późn. zm.) Z zastrzeżeniem art. 50 ust. 5 tej ustawy, Organizator ogranicza wysokość odszkodowania jakie ma zostać wypłacone przez Organizatora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług turystycznych objętych umową do trzykrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego uczestnika. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie oraz szkód spowodowanych umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.

3. Zgodnie z art. 48, pkt 3 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017., poz. 2361 z późn. zm.), jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonywana zgodnie z umową, Organizator usuwa niezgodność, chyba że jest to niemożliwe albo wiąże się z kosztami, które są niewspółmiernie wysokie w stosunku do zakresu niezgodności i wartości usług turystycznych, których one dotyczą.

4. Klient ma obowiązek niezwłocznego informowania przedstawiciela Organizatora (pilota wycieczek) o wszelkich nieprawidłowościach i niezgodnościach celem ich jak najszybszego usunięcia.

5. Jeżeli Organizator w czasie trwania imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w umowie usług stanowiących istotną część tej imprezy turystycznej, jest obowiązany, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenia zastępcze, również w przypadku, gdy uzgodniony w umowie powrót podróżnego do miejsca rozpoczęcia podróży nie został zapewniony.

6. Jeżeli jakość świadczeń zastępczych jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, Organizator przyznaje Klientowi odpowiednie obniżenie ceny imprezy turystycznej.

7. Klient może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w umowie, lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.

8. Jeżeli nie jest możliwe zaproponowanie świadczeń zastępczych lub Klient je odrzuci, wówczas Klient jest uprawniony do uzyskania obniżenia ceny lub odszkodowania, lub zadośćuczynienia, bez rozwiązywania umowy.

9. Klientowi przysługuje obniżka ceny za każdy okres, w trakcie którego stwierdzono niezgodność, chyba że została ona spowodowana wyłącznym działaniem lub zaniechaniem Klienta bądź zgłoszonych przez niego Uczestników.

10. Klientowi przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za poniesione szkody lub krzywdy, których doznał w wyniku niezgodności, chyba że została ona spowodowana wyłącznym działaniem lub zaniechaniem Klienta bądź zgłoszonych przez niego Uczestników.

11. Klientowi nie przysługuje obniżka ceny, odszkodowanie lub zadośćuczynienie za niezgodność w przypadku gdy, organizator udowodni, że:

- ✓ winę za niezgodność ponosi Klient bądź zgłoszeni przez niego Uczestnicy;
- ✓ winę za niezgodność ponosi osoba trzecia, niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych Umową, a niezgodności nie dało się przewidzieć lub uniknąć;
- ✓ niezgodność została spowodowana nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami.

12. Klient może zgłosić reklamacje, wnioski i uwagi w trakcie i po zakończeniu imprezy turystycznej. Reklamacje powinny być składane w formie pisemnej pod adresem Organizatora podanym w umowie lub adresem mailowym: [timetour@timetour.pl](mailto:timetour@timetour.pl). Odpowiedź na prawidłowo złożoną reklamację zostanie przekazana Klientowi w postaci papierowej lub za pomocą maila, stosownie do okoliczności oraz formy wniesienia reklamacji przez Klienta.

13. Jeżeli Organizator nie ustosunkuje się do reklamacji na piśmie, w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, a w wypadku zgłoszenia tej reklamacji po zakończeniu imprezy turystycznej w terminie 30 dni od jej złożenia, uważa się, że uznało reklamację za uzasadnioną. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie (np. nadanie przesyłki w placówce pocztowej lub wysłanie maila) odpowiedzi przed jego upływem.

14. Roszczenia, o których mowa w ust. 9 i ust. 10 przedawniają się z upływem 3 lat.

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Uczestnicy imprezy turystycznej mają prawo do świadczeń określonych w umowie i przedstawionej ofercie, która stanowi integralną część umowy.

2. Uczestnicy w trakcie trwania imprezy turystycznej są uprawnieni do korzystania z fachowej pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora (w zależności od rodzaju imprezy turystycznej – pilota wycieczek, instruktora, kierownika, wychowawcę), a na Organizatorze spoczywa obowiązek jej zapewnienia.

3. Uczestnicy zobowiązani są do posiadania aktualnych dokumentów podróży (paszportu lub dowodu osobistego w przypadku imprez zagranicznych) oraz innych wymaganych, o których obowiązku posiadania Klient został poinformowany przez Organizatora.

4. Uczestnicy zobowiązani są przestrzegać przepisów prawa obowiązującego w Polsce i na terenie krajów pobytu na imprezie turystycznej oraz krajów tranzytowych (w szczególności przestrzegania przepisów celnych, dewizowych, paszportowych, wizowych i sanitarnych itp.). Organizator nie odpowiada za konsekwencje wynikłe z naruszenia przez Uczestnika tych przepisów. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wydania z opóźnieniem stosownych decyzji (paszport, wiza) lub za odmowę jej wydania, jak i za odmowę prawa wjazdu przez służby graniczne na przejściach granicznych.

5. Uczestnicy imprezy turystycznej zobowiązani są do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących w obiektach i miejscach, w których przebywają. Poważne lub powtarzające się łamanie zasad może spowodować wykluczenie Uczestnika z imprezy turystycznej. W takim wypadku zapewnienie wykluczonemu Uczestnikowi stosownej opieki, dalszego pobytu i powrotu do miejsca rozpoczęcia imprezy odbywa się we własnym zakresie i na koszt Klienta.

6. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody na przedmiotach należących do Organizatora, innych Uczestników, hoteli, autokaru itp. Za szkody wyrządzone przez osoby małoletnie odpowiada ich prawny opiekun.

7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mienie Uczestnika imprez turystycznych w przypadku, gdy w wyniku winy, lekkomyślności lub niedbalstwa Uczestnika dojdzie, w miejscu publicznym, do zamiany, zapomnienia, zniszczenia, zgubienia lub kradzieży mienia.

8. Klient i Uczestnicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania miejsca i godzin zbiórek określonych w umowie i ofercie.

9. Uczestnicy winni wykonywać zalecenia przedstawiciela Organizatora (pilota wycieczki), zmierzające do właściwej realizacji imprezy i mające na względzie dobro Uczestników imprezy.



10. Pilot wycieczki nie pełni funkcji przewodnika i nie oprowadza po zwiedzanych obiektach turystycznych – mogą to robić jedynie lokalni, licencjonowani przewodnicy.

11. Transport Uczestników odbywa się z wykorzystaniem autokarów spełniających wymagania techniczne przewidziane obowiązującymi przepisami. Organizator zapewnia taką liczbę kierowców i ich zmiany, aby możliwa była realizacja przejazdu zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi czasu pracy kierowców.

12. Organizator zapewnia w autokarze tyle miejsc, ile jest Uczestników imprezy turystycznej. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania pozostałych wolnych miejsc przez obsługę autokaru. Decyzję, które miejsca przeznaczone są dla Klienta, a które dla obsługi podejmuje przedstawiciel Organizatora.

13. Organizator, w trakcie imprezy turystycznej, nie zapewnia na plażach i basenach (w tym również hotelowych) opieki Ratownika. Kąpiel Uczestników odbywa się jedynie na swoją odpowiedzialność, a w przypadku osób niepełnoletnich za pozwoleniem opiekuna prawnego lub Klienta i na ich odpowiedzialność.

14. Klient oświadcza, że przed podpisaniem umowy został dokładnie zapoznany z aktualnie obowiązującymi ogólnymi przepisami paszportowymi, wizowymi i sanitarnymi, a w szczególności o terminach oczekiwania na wydanie paszportu i ewentualnej wizy oraz o wymaganiach zdrowotnych dotyczących udziału w imprezie turystycznej (związanych np. z COVID-19, etc.), jak i o szczególnych zagrożeniach życia i zdrowia na odwiedzanych obszarach oraz o możliwości ubezpieczenia z tym związanego. Obowiązkiem Klienta jest zapoznanie Uczestników ze szczegółami podpisanej umowy i ww. przepisami.

15. Organizator obowiązany jest do niezwłocznego udzielenia odpowiedniej pomocy Klientowi i zgłoszonym przez niego Uczestnikom, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji, w tym w okolicznościach, o których mowa w art. 48 ust. 11. ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017., poz. 2361 z późn. zm.).

16. Pomoc, o której mowa w ust. 15., polega w szczególności na udzieleniu:

- ✓ odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;
- ✓ pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych, o których mowa w art. 48 ust. 5 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017., poz. 2361 z późn. zm.)

17. Organizator może żądać od Klienta opłaty z tytułu udzielenia pomocy, o której mowa w ust. 15., jeżeli trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej lub w wyniku rażącego niedbalstwa Klienta lub zgłoszonych przez niego uczestników. Wysokość opłaty nie może przewyższać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Biuro.

## OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator informuje, że administratorem danych osobowych jest TIMETOUR Jacek Wójcik, al. Rzeczypospolitej 4 lok. 97, 80-369 Gdańsk, wpisany do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP:8652480964 (dalej: Administrator).

2. W trosce o bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych Administrator działa w oparciu o wewnętrzne procedury i zalecenia, zgodne z odpowiednimi aktami prawnymi w zakresie ochrony danych osobowych, a w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE

3. Administrator dokłada szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności zapewnia, iż dane osobowe są:

- ✓ przetwarzane zgodnie z prawem;
- ✓ zbierane dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami
- ✓ merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane;

- ✓ przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania

4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody wyrażanej przez Klienta oraz w przypadkach, w których przepisy obowiązującego prawa upoważniają administratora do przetwarzania danych osobowych. Klient oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych.

5. Administrator przetwarza dobrowolnie podane przez Klienta dane osobowe, jedynie w celu realizacji zawartej z Organizatorem umowy, w następującym zakresie:

- ✓ imię i nazwisko;
- ✓ adres email;
- ✓ numer telefonu;
- ✓ data urodzenia lub/i PESEL;
- ✓ adres zamieszkania.

6. Dane osobowe Klienta nie są sprzedawane ani udostępniane osobom trzecim. Wybrane dane tj. imię i nazwisko i data urodzenia lub PESEL, mogą być przekazywane tylko krajowym i zagranicznym kontrahentom Organizatora (ubezpieczalnia, hotele, przewoźnicy), wyłącznie w celu realizacji zawartej z Organizatorem umowy.

7. Do przetwarzanych przez Administratora danych przysługuje wgląd Klientowi, który je przekazał. Klient ma również prawo do modyfikacji tych danych, żądania ich przekazania innemu podmiotowi oraz ograniczenia lub zaprzestania przetwarzania swoich danych osobowych w dowolnym momencie. W dowolnym momencie Klient może również cofnąć wcześniej udzieloną zgodę na przetwarzanie swoich danych oraz żądać usunięcia swoich danych osobowych u Administratora.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieregulowanych treścią umowy oraz niniejszych Ogólnych Warunków Uczestnictwa stosuje się odpowiednio właściwe przepisy ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U.2017., poz. 2361 z późn. zm.) oraz przepisy z 23.04.1964 roku Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2018., poz. 1025 z późn. zm.), a także inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta.

2. Strony deklarują chęć polubownego rozwiązywania sporów wynikających z realizacji umowy. W przypadku braku porozumienia - jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Klienta lub Organizatora.

3. O ile obowiązek taki nie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Organizator nie korzysta z pozasądowych sposobów rozpatrywania skarg i dochodzenia roszczeń, w tym nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.

4. Organizator informuje, iż podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, któremu podlega Organizator jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Gdańsku, ul. Konopnickiej 4, 80-240 Gdańsk, mail: sekretariat@ihgd.pl. Klient może uzyskać pomoc w sprawie swoich uprawnień oraz w zakresie sporu między nim, a Organizatorem zwracając się do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich) lub korzystając z informacji dostępnych na stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Informacje dotyczące pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich za pomocą platformy utworzonej przez Komisję Europejską:

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home.sho w&lng=PL>

5. Wszystkie istotne uzgodnienia muszą mieć charakter pisemny potwierdzony przez Klienta i Organizatora.